

Télécharger ses attestations sur

Api Connect

De quels éléments ai-je besoin ?

Vous aurez besoin d'un accès à l'adresse email que vous avez communiqué à votre structure départementale.

Si vous n'avez pas transmis d'adresse email, veuillez nous contacter à <u>contact@apiconnect.fr</u> en précisant votre nom, prénom, code postal et la structure à laquelle vous adhérez. Nous associerons alors votre compte à l'adresse email de votre choix.

Etape 1

Se rendre sur l'adresse : https://app.apiconnect.fr

Etape 2

Dans le champ Email, renseignez l'adresse email que vous avez communiquée à votre structure départementale, puis appuyez sur le bouton **Valider**.

Etape 3

Vous devriez alors voir apparaître un message vous indiquant que votre compte a bien été trouvé et, s'il s'agit de votre première connexion, qu'un email vient de vous être envoyé pour définir votre mot de passe.

Rendez-vous alors dans votre boîte mail et cliquez sur le lien présent dans le message reçu (vérifiez également vos courriers indésirables si nécessaire).

Le lien est surligné en jaune ci-dessous.

NB : Si votre compte n'a pas été trouvé, il est possible que vous ayez renseigné une adresse email différente à votre syndicat ou bien pas d'adresse email du tout. Veuillez alors nous contacter.



Bonjour,

Veuillez cliquer sur le lien ci-dessous pour générer un nouveau mot de passe pour votre compte Api Connect.

Par mesure de sécurité, ce lien n'est valide que 60 minutes.

Réinitialiser le mot de passe

Si ce lien ne marche pas, veuillez copier/coller cette URL dans la barre d'adresse de votre navigateur:

http://localhost:5173/auth/reset-password?token=3c026ae1-aea1-4315-a88f-41c09b9dc085

Si vous n'êtes pas à l'origine de cette demande vous pouvez ignorer ce message.

Cordialement

L'équipe Api Connect

Etape 4

Une fois le lien cliqué, une page s'ouvre pour vous permettre de choisir votre mot de passe. Il doit avoir au minimum 8 caractères et inclure une majuscule et une minuscule. Une fois le mot de passe confirmé, validez.

Etape 5

Retournez sur l'onglet de la page de connexion et renseignez le mot de passe que vous venez de choisir puis validez. Vous avez alors accès à votre tableau de bord Api Connect. Dans le menu de gauche, cliquez sur **Attestations** comme indiqué ci-dessous.





Etape 6

Vos attestations sont accessibles sur cette page, appuyez sur le bouton en bout de ligne pour les télécharger.

